

STATUT ZESPOŁU PRZEDSZKOLI MIEJSKICH NR 2 W ŁODZI

Rozdział 1 Postanowienia wstępne

§ 1.1. Zespół Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi, zwany dalej Zespołem, ma siedzibę w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przedszkole Miejskie nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1;
- 2) Przedszkole Miejskie nr 20 w Łodzi przy ul. Leszczyńskiej 2;
- 3) Przedszkole Miejskie nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63.

§ 2. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Łódź, z siedzibą w Łodzi.

§ 3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad jednostkami wchodzącymi w skład Zespołu jest Łódzki Kurator Oświaty.

§ 4.1. Jednostki wchodzące w skład Zespołu zachowują dotychczasowe statuty.

2. Zgodnie z art. 91 ust. 6 ustawy postanowienia zawarte w statutach jednostek uregulowane odmiennie niż niniejszym statucie tracą moc.

§ 5. Ilekroć w przepisach statutu jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- 2) statucie Zespołu - należy przez to rozumieć statut Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63;
- 3) statutach jednostek - należy przez to rozumieć statuty jednostek wchodzących w skład Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi
- 4) jednostkach wchodzących w skład Zespołu - należy przez to rozumieć Przedszkole Miejskie nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1, Przedszkole Miejskie nr 20 w Łodzi przy ul. Leszczyńskiej 2 i Przedszkole Miejskie nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63;
- 5) dyrektorze Zespołu - należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63;
- 6) radzie pedagogicznej - należy przez to rozumieć radę pedagogiczną Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63;
- 7) radach rodziców - należy przez to rozumieć radę rodziców Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1, Przedszkola Miejskiego nr 20 w Łodzi przy ul. Leszczyńskiej 2 i Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63;
- 8) dziecku - należy rozumieć przez to dziecko uczęszczające do Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1 lub Przedszkola Miejskiego nr 20 w Łodzi przy ul. Leszczyńskiej 2 lub Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63;
- 9) rodzicach - należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1 lub

Przedszkola Miejskiego nr 20 w Łodzi przy ul. Leszczyńskiej 2 lub Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63;

- 10) organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Miasto Łódź;
- 11) organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad jednostki wchodzącymi w skład Zespołu - należy przez to rozumieć Łódzkiego Kuratora Oświaty.

Rozdział 2

Cele i zadania Zespołu

§ 6.1. Zespół realizuje cele i zadania wynikające z ustawy, wydanych na jej podstawie aktów wykonywanych oraz statutu Zespołu.

2. Celem Zespołu jest zapewnienie właściwych warunków nauki, opieki i wychowania dla dzieci uczęszczających do jednostek wchodzących w skład Zespołu.

3. Zadaniem Zespołu jest:

- 1) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków opieki, nauki i pracy;
- 2) prowadzenie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 3) zapewnienie prawidłowej działalności jednostek wchodzących w skład Zespołu.

4. Zespół realizuje zadania poprzez:

- 1) zatrudnienie nauczycieli posiadających kwalifikacje określone odrębnymi przepisami;
- 2) organizowanie okresowych przeglądów budynków i terenów Zespołu zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 3) dopuszczanie do użytku mebli i sprzętów posiadających stosowane atesty;
- 4) zapewnienie nauczycielom warunków do podnoszenia kwalifikacji i doskonalenia umiejętności.

5. Zespół realizuje zadania we współpracy z:

- 1) rodzicami dzieci uczęszczających do jednostek wchodzących w skład Zespołu;
- 2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
- 3) innymi przedszkolami, szkołami i placówkami systemu oświaty w zakresie realizowania zadań statutowych;
- 4) innymi instytucjami działającymi na rzecz oświaty.

Rozdział 3

Organy Zespołu

§ 7. 1. W przedszkolach wchodzących w skład Zespołu istnieje jedna, wspólna rada pedagogiczna.

2. Zachowuje się odrębność rad rodziców jednostek wchodzących w skład Zespołu.

3. Rada pedagogiczna działa zgodnie z ustawą, w ramach swoich kompetencji stanowiących i opiniujących, w oparciu o ustanowiony regulamin.

§ 8. 1. Organami Zespołu są:

- 1) dyrektor Zespołu;
- 2) Rada pedagogiczna Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63;
- 3) Rada rodziców Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1;
- 4) Rada rodziców Przedszkola Miejskiego nr 20 w Łodzi przy ul. Leszczyńskiej 2;
- 5) Rada rodziców Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63.

2. W Zespole może być utworzona:

- 1) Rada Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1;
- 2) Rada Przedszkola Miejskiego nr 20 w Łodzi przy ul. Leszczyńskiej 2;

3) Rada Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63.

§ 9. Szczegółowe kompetencje organów Zespołu, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 3-4 określają statuty jednostek.

§ 10.1. Dyrektor Zespołu jest w rozumieniu ustawy dyrektorem Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1, Przedszkola Miejskiego nr 20 w Łodzi przy ul. Leszczyńskiej 2 i Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63.

2. Dyrektor Zespołu:

1) organizuje działalność Zespołu, a w szczególności:

- a) ustala godziny pracy nauczycieli i innych pracowników Zespołu,
- b) ustala podział dzieci na grupy, wyznacza nauczycieli opiekunów i nauczycieli

wychowawców poszczególnych grup,

c) organizuje zakresy czynności pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w Zespole.

d) organizuje proces naboru na wolne stanowisko pracy,

e) współpracuje z właściwymi organami związków zawodowych w zakresie spraw pracowniczych,

f) organizuje współpracę z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej świadczonej dla dzieci i ich rodziców oraz nauczycieli,

g) przydziela nauczycielom stałe prace i zajęcia w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatne zajęcia opiekuńcze, wychowawcze i dydaktyczne,

h) egzekwuje przestrzeganie przez pracowników ustalonego porządku oraz dbałość o estetykę i czystość;

i) zapewnia warunki do jak najpełniejszej realizacji zadań Zespołu,

j) powołuje komisje przetargowe oraz organizuje prace remontowe,

k) powołuje komisje w celu dokonania inwentaryzacji majątku Zespołu,

l) odpowiada za prowadzenie, przechowanie i archiwizację dokumentacji Zespołu;

2) kieruje działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą, a w szczególności:

a) kształtuje twórczą atmosferę pracy, stwarza warunki sprzyjające podnoszeniu jakości pracy,

b) udziela nauczycielom pomocy w opracowywaniu dokumentacji pedagogicznej,

c) dba o autorytet członków rady pedagogicznej ochronę praw i godności nauczyciela,

d) współpracuje z radą pedagogiczną i radami rodziców,

e) zawiadamia dyrektora szkoły podstawowej w obwodzie, której mieszka dziecko o realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego przez dzieci przyjęte do przedszkoli, które temu obowiązkowi podlegają,

f) dopuszcza do użytku przedszkolnego programy wychowania przedszkolnego,

g) powołuje komisje rekrutacyjne,

h) inspiruje nauczycieli do opracowywania innowacji pedagogicznych;

3) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, a w szczególności:

a) nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z nauczycielami i innymi pracownikami Zespołu,

b) prowadzi akta osobowe i sprawy pracownicze z tym związane,

c) ustala wysokość wynagrodzenia dla nauczycieli i innych pracowników Zespołu,

d) dokonuje oceny pracy pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych i urzędniczych kierowniczych,

e) sporządza i zatwierdza plan urlopów,

f) nadzoruje prawidłowe wywiązywanie się z powierzonych obowiązków pracowniczych;

4) zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki opieki, nauki i pracy, a w szczególności:

a) ustala zasady korzystania z pomieszczeń w budynkach Zespołu, prowadzenia zajęć poza terenem Zespołu oraz organizowania wycieczek,

- b) organizuje okresowe przeglądy budynków i terenów Zespołu oraz wykonuje zalecenia wynikające z tych przeglądów,
- c) organizuje prace konserwacyjno-remontowe,
- d) organizuje szkolenia pracowników dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy;

5) współdziała z radą pedagogiczną i radami rodziców, a w szczególności:

- a) zapewnia bieżący przepływ informacji pomiędzy poszczególnymi organami Zespołu,
- b) organizuje spotkania negocjacyjne w przypadku wyrażenia sprzecznych opinii przez organy Zespołu.

§ 11.1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem Zespołu realizującym zadania dotyczące wychowania, kształcenia i opieki.

2. W skład Rady Pedagogicznej Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi wchodzi dyrektor Zespołu oraz wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole.

3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor Zespołu.

§ 12.1. Organy Zespołu współdziałają pomiędzy sobą w zakresie swoich kompetencji.

2. Organy Zespołu informują się wzajemnie o wydanych zarządzeniach i podjętych uchwałach.

3. W celu wymiany informacji i współdziałania i współdziałania między organami Zespołu dyrektor Zespołu organizuje spotkania z ich przedstawicielami. Spotkania mogą odbywać się na wniosek poszczególnych organów Zespołu.

4. Każdy organ może włączyć się do rozwiązywania konkretnych problemów Zespołu, przedstawiając opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego do rozwiązania danego problemu.

5. Organy Zespołu mogą zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli innych organów w celu wymiany informacji i poglądów.

6. Organy Zespołu mogą ustalać wspólnie plan działalności służący poprawie efektywności pracy Zespołu.

§ 13. Sposoby rozwiązywania sporów pomiędzy organami ustala się następująco:

- 1) spory pomiędzy organami Zespołu rozwiązuje się w drodze mediacji;
- 2) organy Zespołu mogą występować z wnioskami do instytucji i organizacji, wspierających statutową działalność Zespołu, o prowadzenie mediacji w przedmiocie sporu.

Rozdział 4

Organizacja pracy Zespołu

§ 14. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w Zespole określa arkusz organizacji Zespołu opracowany według zasad określonych w statutach jednostek, zaopiniowany przez zakładowe organizacje związkowe i zatwierdzony przez organ prowadzący Zespół po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad jednostkami wchodzącymi w skład Zespołu.

§ 15. Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania jednostek wchodzących w skład Zespołu regulują statuty tych jednostek.

Rozdział 5

Pracownicy Zespołu

§16. W Zespole zatrudnieni są:

- 1) nauczyciele;
- 2) pracownicy niepedagogiczni.

§17. Zakresy zadań nauczycieli określają szczegółowo statuty jednostek.

§18. 1. Zadaniem pracowników niepedagogicznych jest zapewnienie sprawnego działania jednostek wchodzących w skład Zespołu, utrzymanie budynków i jego otoczenia w sposób zapewniający bezpieczeństwo dzieci, dbanie o ład i czystość budynków Zespołu i wokół niego.

2. Szczegółowy zakres zadań pracowników niepedagogicznych określa dyrektor Zespołu.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§19. Zespół może posiadać własny sztandar i godło.